اسناد مناقصه خرید شیر برقی و سلونوئید ولو

نوع مناقصه:عمومی

شرایط مناقصه

پیرو آگهی مناقصه عمومی در روزنامه دنیای اقتصاد به شماره 6712 **مورخ** 1405/08/28 **، از متقاضیان شرکت در مناقصه درخواست می نماید که مفاد مندرج در اسناد مناقصه را به دقت مطالعه و با توجه به آمادگی و احراز شرایط این مناقصه در صورت تمایل نسبت به تکمیل مدارک و مهر و امضاء نمودن تمام صفحات توسط اشخاص حقوقی ،پیشنهادات خود را حداکثر تا پایان وقت اداری (ساعت** 14**) روز شنبه مورخ** 1405/09/14 **در پاکات دربسته به دبیرخانه های شرکت واقع در آدرس های ذکر شده در اسناد مناقصه ارسال و رسید دریافت نمایند.**

1– موضوع مناقصه :

خرید انواع **شیر برقی دانفوس و کتابی و سلونوئید ولو** مطابق مشخصات فنی جدول ذیل:

ردیف	نام قلم	مشخصات فنی	مقدار	واحد
1	شیر برقی دانفوس با بوبین "2 N.C PN 16 B50 DN50 50HZ 220V/230-10W temp 10-90c	PN 16 2" B50 DN50 50HZ 220V/230-10W temp 10-90c	5	عدد
2	شیر برقی کتابی 3 به 2 با بوبین 24 vacپکر بارگیرخانه	24vac- 3-2 - feindrossel 9.910.0121.08 - 1350-20	15	عدد
3	شیر برقی دانفوس1" N.C	N.C "1	5	عدد
4	سولنوئید ولو پکر-MG-07-510-HN-C12 24VDC 10BAR/120MA	MG-07-510-HN-C12-24VDC TYPE:D-59302OELDE	10	عدد

2– مناقصه گزار :

شرکت تولیدی سیمان فیروزکوه به نشانی:

دفتر مرکزی: تهران-خیابان شهید بهشتی-خیابان صابونچی-کوچه پنجم -پلاک 43-کد پستی: 1533699111 و شماره تلفن: 8-86043294

کارخانه : شهرستان فیروزکوه-کیلومتر 15 جاده فیروزکوه - قائم شهر– جاده اختصاصی کارخانه سیمان فیروزکوه-کد پستی: 3986137661 وشماره تلفن: 25-76401620

3– دستگاه نظارت:

واحد فنی و مهندسی و واحد مکانیک شرکت تولیدی سیمان فیروزکوه به عنوان ناظران خرید می باشند.

4– اسناد مناقصه :

4-1- اسناد مناقصه بشرح زیر می باشد:

الف- شرایط شرکت در مناقصه.

ب- جدول پیشنهاد قیمت.

4-2- پیشنهادات بایستی در یک نسخه تهیه و به مناقصه گزار تسلیم گردد.

4-3- اسناد مناقصه باید بترتیب در پاکتهای جداگانه بشرح زیر قرار داده شود:

1 – **پاکت «الف» حاوی تضمین شرکت در مناقصه خواهد بود.**

2 – **پاکت «ب» حاوی موارد زیر می باشد:**

- شرایط عمومی و اختصاصی مناقصه.

–رونوشت مصدق اساسنامه شرکت و آگهی روزنامه رسمی کشور حاوی امضاءهای مجاز و گواهی اداره ثبت شرکت‌ها مبنی بر اعتبار اساسنامه ابراز شده و موجودیت شرکت. در صورتی که دارندگان امضاء مجاز در اساسنامه حق دادن وکالت به غیر داشته باشند و پیشنهاد دهنده به وکالت از طرف مسئولین شرکت پیشنهاد بدهد، باید رونوشت مصدق وکالت‌نامه رسمی خود را همراه با پیشنهاد به مناقصه گزار تسلیم دارد.

- لیست سوابق و در دست اقدام به همراه ذکر مشخصات و تلفن کارفرمایان.

-مدت زمان تحویل کالای موضوع مناقصه اعلام گردد.

-مدت زمان گارانتی (کالای موضوع مناقصه) اعلام گردد.

مهر و امضاء کلیه صفحات و اوراق اسناد مناقصه و ارسال آن به همراه (پاکت ب)

3 – **پاکت « ج» حاوی فرم پیشنهاد قیمت خواهد بود.**

قیمت ها بایستی به صورت تفکیکی و کاملاً مجزا تهیه و ارائه گردد و تمامی قسمتهای پیشنهاد قیمت لازم است بطور کامل از طرف پیشنهاد دهنده تکمیل و ارائه گردد.

ضمناً هیچگونه قیمتی نباید در پاکت الف و ب گذاشته شود.

4-4- هر یک از سه پاکت **الف و ب و ج** باید لاک و مهر یا پلمپ چسبی شده و جمعاً در پاکت لاک و مهر شده یا پلمپ چسبی دیگری گذاشته شوند و روی همه پاکات مذکور **نام و نشانی شرکت کننده در مناقصه و موضوع مناقصه** بوضوح نوشته شده باشد.

5– طرز تهیه و وضع پیشنهاد ها :

5-1-محتویات پاکت الف، ب و ج در یک نسخه باید توسط پیشنهاد دهنده تهیه و تسلیم شوند.
5-2- ذکر ارقام و مبالغ پیشنهادی به حروف در مواردی که تصریح گردیده، ضروری و الزام‌آور است.
5-3- در صورت مشاهده اختلاف بین مبالغ تعیین شده به حروف و مبالغ تعیین شده به ارقام، مبالغ تعیین شده به حروف معتبر خواهد بود.
5-4- پیشنهادهای قلم خورده و مخدوش بایستی در نقاط مورد اشاره امضاء و ممهور گردد در غیر اینصورت ناقص و مردود تلقی خواهد شد.
5-5- پیشنهادها باید طبق فرم پیشنهاد و سایر اسناد مناقصه بدون هیچگونه تغییری تهیه و تسلیم گردد.
6-5- کلیه صفحات و اوراق اسناد مناقصه باید به امضاء مجاز و مهر شرکت یا شخص پیشنهاد دهنده رسیده باشد.
5-7- کلیه پیشنهاد دهندگان موظفند پیشنهاد قیمت **(پاکت ج)** خود را مطابق جدول مقادیر منضم به اسناد مناقصه ارائه نمایند و تکمیل و پر کردن جدول ارائه شده الزامی می باشد.
5-8- در صورتیکه یک یا چند قسمت از اسناد و مدارک مناقصه به امضای پیشنهاد دهنده نرسیده باشد تسلیم پیشنهاد بمنزله قبول تمام شرایط و مشخصات اسناد و مدارک مناقصه از طرف پیشنهاد دهنده تلقی خواهد شد.

6- شرایط الزامی فنی جهت ارائه پیشنهاد :

6-1- مدت زمان تحویل موضوع مناقصه اعلام گردد.
6-2-مدت زمان گارانتی کالاهای موضوع مناقصه اعلام گردد.
6-3- ارائه اسناد مثبته مبنی بر اصالت کالاهای موضوع مناقصه
6-4-فروشنده ملکف است مطابق با مشخصات موجود در اسناد مناقصه تهیه و تحویل خریدار نماید
6-5-در صورتیکه برنده مناقصه از قبول کار خودداری نماید، وجه الضمان شرکت در مناقصه ارائه شده توسط وی به نفع مناقصه گزار ضبط و نامبرده وظیفه و مسئولیت دیگری در قبال مناقصه گزار نخواهد داشت.

6- تسلیم پیشنهادها :

پیشنهاد دهندگان باید پیشنهاد خود را طبق مفاد بند 5 و 7 از این شرایط تهیه و پاکتهای محتوی آنها را لاک و مهر یا پلمپ چسبی نموده و حداکثر تا پایان وقت اداری (ساعت 14)روز **.....** مورخ **...../.../**140* به دبیرخانه های شرکت واقع در آدرس **ذکر شده در اسناد مناقصه تسلیم و رسید آن را دریافت دارند.**

پیشنهادهایی که خارج از مهلت مقرر تسلیم شود ترتیب اثر داده نخواهد شد.

7- تضمین شرکت در مناقصه :

7-1-شرکت کنندگان در مناقصه می بایست تضمین شرکت در مناقصه را بدون قید و شرط و به یکی از سه روش ذیل (واریز وجه نقد یا چک و یا ضمانتنامه بانکی) تهیه و به همراه پاکت الف ارائه نمایند .

نوع تضمین شرکت در مناقصه	ضمانتنامه بانکی	واریز وجه نقد	چک صیادی
مبلغ تضمین شرکت در مناقصه (ریال)	.....	.....	.....
شرایط نحوه ارائه تضمین	یک فقره ضمانتنامه بانکی (بدون قید و شرط) و در وجه شرکت تولیدی سیمان فیروزکوه به شناسه ملی ۱۰۱۰۰۰۴۰۱۵۴و شماره ثبت ۲۳۰	واریز وجه نقد بعنوان تضمین شرکت در مناقصه به حساب شماره 0103799524003بانک ملی شعبه فیروزکوه به نام شرکت تولیدی سیمان فیروزکوه	یک فقره چک صیادی -بدون ذکر بابت و با ثبت در سامانه و در وجه شرکت تولیدی سیمان فیروزکوه به شناسه ملی ۱۰۱۰۰۰۴۰۱۵۴و شماره ثبت ۲۳۰

1-در صورت ارائه چک به عنوان تضمین شرکت در مناقصه، رعایت موارد ذیل از سوی شرکت کننده در مناقصه الزامی می باشد:

1-1- سند ثبت چک در سامانه باید به همراه چک ارائه گردد .به هیچ عنوان کلمه تضمین و یا شرکت در مناقصه و یا تودیع وثیقه بر روی چک و در زمان ثبت چک نگارش نگردد.

1-2-چک صادره باید به تاریخ آخرین روز مناقصه 14/ 1405/09 در سامانه و در وجه شرکت تولیدی سیمان فیروزکوه ثبت گردد.

1-3- صاحبان امضاء مجاز مکلف به مهر و امضاء بر روی چک می باشند. (نه پشت چک)

2- تمامی هزینه های مربوط به اخذ و دریافت تضامین تماماً بعهده شرکت کننده در مناقصه می باشد.

7-2- تضمین برنده مناقصه تا پایان مناقصه و تایید خریدار نزد مناقصه گزار باقی می ماند.

7-3- تضمین پیشنهاد دهندگانی که قیمت آنان در مرتبه دوم و سوم و .... قرار می گیرد پس از ابلاغ به برنده مناقصه عیناً به ایشان مسترد می گردد.

7-4- در صورت استنکاف و انصراف برنده مناقصه از انجام معامله، حداکثر تا یک هفته پس از اعلام نتیجه مناقصه و ابلاغ مناقصه گزار ، تضمین شرکت در مناقصه به وسیله دستگاه مناقصه گزار ضبط می گردد و برنده مناقصه حق هیچگونه اعتراضی را ندارد.

7-5-تشخیص انتخاب نفر بعدی و تجدید مناقصه در صلاحیت و اختیار مناقصه گزار خواهد بود ولیکن چنانچه مناقصه گزار در صورت انصراف و استنکاف برنده مناقصه (نفر اول) تشخیص دهد با نفر بعدی مذاکره نماید ،همکاری با نفر دوم مشروط به پذیرش قیمت نفر اول خواهد بود.

8– نحوه پرداخت:

8-1- در صورت ارائه پیشنهاد قیمت به صورت ارزی ،پرداخت به فروشنده بصورت ریالی و بر مبنای نرخ ارز حواله فروش اسکناس در سامانه مرکز مبادله ارز و طلای ایران (ice.ir) در روز واریز وجه صورت می پذیرد.

8-2-تسویه حساب نهائی مبلغ مناقصه پس از تایید کمی و کیفی کالای موضوع مناقصه انجام خواهد شد.

9– شرایط پرداخت :

9-1-در صورت درخواست پیش پرداخت از سوی فروشنده (حداکثر 20٪ مبلغ پیشنهاد شده) معادل مبلغ پیش پرداخت یک فقره ضمانتنامه بانکی (بدون قید و شرط) از فروشنده اخذ و در پایان موضوع مناقصه و تایید ناظران خریدار به فروشنده مسترد می گردد.

9-2-پرداخت مالیات بر ارزش افزوده در قبال ارائه به موقع گواهینامه معتبر ثبت نام در نظام مالیات بر ارزش افزوده از سوی فروشنده به عهده خریدار می باشد.

9-3- ملاک پرداخت جهت انجام خرید ، ثبت نام تامین کننده در سامانه مودیان مالیاتی و بارگذاری صورتحساب رسمی در سامانه مودیان مالیاتی می باشد.

10– نحوه تحویل:

اینکومتر تحویل برای کالای مناقصه به صورت DDP می باشد.

11– اعتبار پیشنهاد ها:

پیشنهادات باید از هر حیث برای مدت 15 روز بعد از تاریخ ارائه پیشنهادات معتبر باشد.

12– صراحت پیشنهادها :

پیشنهادها باید صریح و بدون قید و شرط تهیه و تسلیم گردد. به پیشنهادهای مبهم و مشروط ترتیب اثر داده نخواهد شد.

13– هزینه‌های پیشنهاد :

مناقصه گزار هیچگونه هزینه ای را که پیشنهاد دهنده برای تهیه و ارائه پیشنهاد متحمل شده است به او پرداخت نخواهد کرد.

14– رد یا قبول پیشنهادها :

بطور کلی مناقصه گزار در رد یا قبول هر یک از پیشنهادهات قیمت و یا رد کلیه آنها مختار است.

15– گشایش پیشنهادها :

ابتدا **پاکت الف** باز خواهد شد هرگاه محتوی پاکت الف بشرح مندرج در بند 7(تضمین شرکت در مناقصه)نباشد دیگر اقدامی روی آن بعمل نخواهد آمد ولی در صورت تأیید، محتوی آن بررسی می گردد.سپس **پاکت ب** بازگشایی خواهد شد و پس از بررسی فنی اسناد و مدارک و تایید آن نسبت به بازگشایی **پاکت ج** پیشنهاد دهندگان و شرکت کنندگان در مناقصه اقدام خواهد شد.

17– شرایط و نکات مهم جهت تعیین برنده مناقصه:

- برنده مناقصه بر مبنای **کل قیمت پیشنهادی** با توجه به موارد زیر تعیین خواهد شد.
- حسن سابقه در تجربیات.
- سابقه کار پیشنهاد دهنده در پروژه‌های مشابه.
- زمان تحویل کالاهای موضوع مناقصه
- نحوه دریافت مبلغ پیشنهاد شده(شرایط دریافت وجه)
- مدت اعتبار پیشنهاد قیمت موضوع مناقصه

18– جعل و تبانی به زیان مناقصه گزار :

هرگاه در مناقصه حاضر بر مناقصه گزار روشن گردد که دو یا تعدادی از پیشنهاد دهندگان به زیان مناقصه گزار با یکدیگر تبانی نموده‌اند و یا اسناد ارائه شده از سوی پیشنهاد دهندگان جعل و خلاف حقیقت باشد، ضمن اینکه پیشنهادهای آنها از بررسی های مناقصه گزار حذف می گردد، مورد ذیل از سوی مناقصه گزار رأساً صورت خواهد گرفت:

1-حذف نام پیشنهاد دهندگان مذکور برای همیشه از فهرست شرکتهای طرف قرارداد با خریدار.

2-ضبط مبلغ ضمانتنامه شرکت در مناقصه به عنوان جبران خسارت مادی و معنوی به نفع شرکت تولیدی سیمان فیروزکوه.

19– نحوه قیمت گذاری در فرم شرکت در مناقصه :

قیمت مندرج در فرم پیشنهاد قیمت مناقصه، بعنوان قیمت کل کارهای مشروحه شامل کلیه هزینه‌ها و مخارجی است که ممکن است در اجرای کار و با در نظر گرفتن کلیه خطرات عمده، مسئولیتها و تعهداتی که در اسناد صراحتاً یا بعضاً بیان شده می باشد و شرکت در مناقصه بر مبنای آن صورت می گیرد.

20– اظهاریه پیشنهاد دهنده :

پیشنهاد دهنده بدون استثناء می‌پذیرد که:
در صورت وجود مغایرت بین جزئیات پیشنهاد شده توسط پیشنهاد دهنده، خریدار بنا به انتخاب خود و با جزئیات داده شده توسط پیشنهاد دهنده تصمیم خواهد گرفت و پیشنهاد دهنده ملزم به رعایت نظر خریدار خواهد بود.

21– آگاهی از مفاد اسناد و مدارک مناقصه :

پیشنهاد دهنده باید کلیه اسناد و مدارک مناقصه را بدقت مطالعه نموده و خود را ملزم به رعایت آنها بداند. بهرحال شرکت در مناقصه و امضاء پیشنهاد بمنزله آن تلقی شده که تمامی اسناد و مدارک مناقصه را بدقت خوانده و هر گونه اطلاعاتی مربوط به آنها را بدست آورده و نسبت به هیچ جزء از آنها هیچگونه ابهام یا جهلی برای او وجود ندارد.

22– پاسخگویی به سؤالات :

هر یک از شرکت کنندگان در مناقصه می توانند:
درمورد سؤالات و در ارتباط با اسناد و مدارک مناقصه با خریدار به آدرس ذیل مراجعه و یا با شماره تماس ذیل تماس حاصل نمایند.
کارخانه: تهران-فیروزکوه – کیلومتر15 جاده قائمشهر – شرکت تولیدی سیمان فیروزکوه
021-76401620-داخلی واحد بازرگانی 105

فرم بر چسب پاکت ها

لطفا" به صورت جداگانه بریده و پس از تکمیل اطلاعات بر روی پاکت مربوطه بچسبانید.

پاکت (الف) : پاکت تضمین شرکت در مناقصه خرید شیر برقی دانفوس و کتابی و سلونوئید ولو

موضوع مناقصه:.....

نام شرکت :.....

آدرس :. .....

تلفن : ..... فکس : ..... همراه : .....

پاکت (ب) : اطلاعات فردی و سازمانی شرکت کننده مناقصه خرید شیر برقی دانفوس و کتابی و سلونوئید ولو

موضوع مناقصه:.....

نام شرکت :.....

آدرس :. .....

تلفن : ..... فکس : ..... همراه : .....

پاکت (ج) : پاکت پیشنهاد قیمت مناقصه خرید شیر برقی دانفوس و کتابی و سلونوئید ولو

موضوع مناقصه:.....

نام شرکت :.....

آدرس :. .....

تلفن : ..... فکس : ..... همراه : .....

لطفا" جهت تحویل پاکات تکمیل شده ، این فرم را همراه داشته باشید.

برگه رسید پاکات شرکت در مناقصه: **موضوع مناقصه**

اینجانب ..... نماینده شرکت..... در تاریخ:.../...../..... ساعت: ...:.... پاکات **الف، ب و ج** مربوط به مناقصه فوق الذکر را در محل..... شرکت..... تحویل آقا/خانم ..... نماینده شرکت ..... داده و این رسید را دریافت نمودم.

امضاء تحویل گیرنده